

2025-04-07 Referat:

Bestyrelsesmøde Skovgårdsparkens Børnehave

Tilstedeværende: Maria (leder), Katrine (personalerepræsentant), Ann Sophie (fmd.), Sara Maria, Marie, Anne, Diana, Christine Laura (ref.)

Vigtige datoer

9. juni: arbejdsdag

12. juni: sommerfest

Næste møde: Inden sommerferien – Maria kontakter på Aula.

1. Siden sidst

P.t. fint fyldte stuer + tilladelse til et par ekstra børn pga. stort antal skolebørn. Der er børn på venteliste med SB som høj prioritet, og der er indtryk af et rimeligt stort kendskab til børnehaven i meget af 8220.

Senere tilføjelser til pkt. 1: Selvom visse årgange bliver små og børnegruppen generelt mindre, forbliver børn på de stuer, de har, mens voksne potentielt dækker ind på forskellige stuer.

Storbørnsgruppen på tværs af stuer og potentielle ”besøg” af børn på hinandens stuer særligt om eftermiddagen kan bruges til at skabe årgangsfællesskaber og -relationer på tværs af stuer.

Vi har ikke mulighed for at påvirke, hvilke årgange, vi får børn fra, for at modvirke at vi nu hvert tredje år potentielt har en stor årgang (som i år), men det vil sandsynligvis udligne sig noget over tid.

2. Personalenyt

Annie sygemeldt.

Gitte fortsat 20t/u.

Marc ansat som pædagog (frugt). Laura bestyrelsesrepræsentant til jobsamtale. Marc har erfaring fra børnehaver som medhjælper og praktik, og i børnehavekontekst.

Peter på vej på barsel, derefter uddannelse (deltid). Timer dækkes af Lise og Mads.

Lisa ansat i 20t/u.

Mads ind til sommer (primært blomster + dyrebørn).

Lauge slutter ultimo maj.

3. Oversigt over personalet i børnehaven – punkt v. Diana

Forslag om at kommunikere til forældre, hvornår der er flest og færrest voksne i løbet af dagsrutinen mhp. at kunne informere og opfordre forældre med fleksible jobtyper til at bringe og hente hhv. efter og før lavere bemandede tider.

Diskussion: Konstruktivt at gøre omtrentlige dagsprogrammer og ”hvem er på arbejde” synligt for både forældre og børn, særligt mhp. pædagogisk sigte. Overvejelser over, at opfordringer kan skabe pres, og om hvorvidt opfordringer er legitime iht. at børnehaven har åbningstider. Overvejelser over at bevare fleksibilitet iht. dagsprogram og hente-bringe-tider.

Beslutning: Synliggørelse af dagsprogram og, hvis personaleinitiativ, overblik over ansatte på arbejde, men med særligt henblik på det pædagogiske sigte. Bestyrelsen vil ikke komme med opfordringer.

4. ”Dagtilbud for alle” – status

Repræsentanter fra bestyrelse og personale til møde om tilsyn og læringsmål på B&U i januar. Siden da har været afholdt en kursusdag med personale med temaet **fysiske læringsmiljøer**. SB særligt fokus på udendørs miljø. *Dagtilbud for alle* opfordrer til udvikling af legezoner, med henblik på at alle børn skal kunne få adgang til leg. Derfor har personalet fokus på børnenes praksisser på og brug af legepladsen herunder også børns ønsker om eksempelvis at komme inden for at lege. Initiativer er bl.a.: At invitere til definerede lege i sandkassens legehuse, at lave steder at ”hænge ud”, brug af højen, brug af og tilgængelighed på fodboldbanen. Næste kursus fokuserer på voksensamvær med børn på legepladsen.

Dagtilbud for alle er et aktionslæringsprojekt, som går ud på at justere praksis ud fra observation af og afprøvning i praksis. Konkret arbejder personalet i grupper med udvikling af forskellige områder. Fordelen ved aktionslæring er, at det er fleksibelt, praksisnært og kan tilpasses konkrete børnegrupper. SB implementerer aktionslæringsmetoden i et fleksibelt format, så det ikke bliver en ”mer’-opgave”, men et konstruktivt format til at optimere udemiljø mhp. flere børns leg.

5. Arbejdsdag: Sand i sandkasser

Beslutning: Bestyrelsen arrangerer og inviterer til arbejdsdag 2. pinsedag, mandag d. 9. juni kl. 10-13 (ca.). Børn er velkomne. Forældre medbringer selv trillebører og skovle. Forældre inviteres og melder sig til via Aula. Laura forfatter opslag og sender til Maria snarest. Sara Maria arrangerer container til gammelt sand og levering af nyt sand [v. Johs. Sørensen]. Gitte ved, hvor meget (måske lidt mindre...). Levering fredag d. 6/6 (senest),

afhentning tirsdag 10/6. Obs. fleks ift. regnvejr.

Bestyrelsen står for forplejning (fx grill – obs husk engangsgrill til kyllingepølser; Diana ville også undersøge mulighed for pizza købt med EAN-nummer), evt. popcornmaskine som børneattraktion – koldskål hvis varm dag. Engangsservice findes i kældere. NB: indkøb med EAN-nummer eller købekort (Salling/Rema).

Hvis overskydende arbejdskraft opfordres til flyer-uddeling særligt på ruter i Gl. Brabrand, evt. prioriterede ekstra-opgaver i børnehaven.

6. Eventuelt

6.1 Sommerfest

Sommerfest bliver som sædvanligt med invitation til at medbringe egen aftensmad; personale står for små aktiviteter på legepladsen.

6.2 Facebook-side, status

Diskussion om behov for Facebook-side som mulighed for at kunne dele reklamer for børnehaven mhp. rekruttering af nye børn. Fordele er adgang til at kunne reklamere, og at der p.t. er bestyrelsesressourcer til at søsætte og administrere. Ulempen er potentiel forældelse af side, hvis sådanne kapaciteter ikke er i bestyrelsen længere.

Beslutning: Ideen huskes, men siden søsættes ikke nu.

Anden praksis og gode ideer ift. rekruttering: Maria har god praksis ift. at informere *Vores Brabrand* om ting, som foregår i børnehaven. Der er generelt indtryk af rimeligt god opmærksomhed omkring børnehaven p.t.. Tilstedeværelse ved Brabrand Byfest sidste år var en god erfaring. Der findes stadigvæk trykte flyers, som evt. kan påbegyndes uddelt ifm. arbejdsdag 9. juni.

Andre forslag ift. opmærksomhed er ”trædesten” eller banner på græsstykket ved vejen (Anne undersøger), invitation til loppemarked (OBS Skovgårdsparken projektmidler), samt synlighed på veste eller voksenrygsække, når grupper fra børnehaven er på tur.

6.3 Forældreguide til kontakt-veje til børnehaven

I læringssamtalen i forlængelse af tilsyn var det et tema, hvordan pædagog-tid på stuen blev så uforstyrret som muligt. Herunder at være så lidt forstyrret af telefon som muligt. I forlængelse heraf en snak om god forældrepraksis ift. kommunikationskanaler til børnehavepersonale. P.t. er telefonen ikke så forstyrrende som tidligere på året.

Beslutning: At det fremgår tydeligt at velkomstfolder og gentages på forældremøde, hvad der er godt at bruge hhv. Aula, sms og opkald til.

6.3b Forældremødet i sensommer

Diskussion: Forældremødeopslutning er varierende. Grundet vedtægter er det ikke muligt at flytte valg til bestyrelse til senere på året. Samtidig med andre forældremøder (fx skole) spiller ind. Forslag om viderebringelse af væsentlige budskaber fra vendes. Forslag om mulighed for online-deltagelse. Forslag om at bestyrelsen er opmærksom på at formidle om bestyrelsesarbejdet og om mødet, fx i forbindelse med sommerfest og arbejdsdag, så andre forældre oplever sig som informerede og velkomne, og der kan rekrutteres til bestyrelsen (obs fædre-repræsentanter).

6.4 Legetøjs- og byttepolitik

Erfaringer af Pokémon-kort-bytteri blandt børnene i børnehaven, umiddelbart i smug for både forældre og ansatte. Personale er opmærksom på praksis og er i samtale med visse børn. Årsagen til ikke-bytte-princippet i børnehaven er, jf. personale, at bytteri og udveksling af småting bliver brugt som venskabs-tegn, men i et fællesskab kan blive problematisk fx ift. at nogle oplever at stå udenfor.

Beslutning: Børnehavens generelle praksis med fredag som legetøjsdag og generelle regler om, at børn ikke giver hinanden noget med hjem, udfoldes over for storebørn så vel som forældre.

6.5 Bankkonto

Maria følger op

6.6 Praksis ift. bestyrelsesunderskrifter

Ønske om at sikre så god som mulig praksis ift. at gøre information tilgængelig, når bestyrelsesmedlemmer skal underskrive dokumenter.